



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



SEDP
SECRETARÍA EJECUTIVA DE
DESARROLLO DE PERSONAL

Tel: 2216-6110 Ext: 110069
Correo Electrónico: sedp@unah.edu.hn

Año Académico 2026 “Doctora María Elena Bottazzi”

Ciudad Universitaria, 30 de junio del 2026

CIRCULAR No. 025-2026-SEDP

SEÑORES DECANOS, DIRECTORES DE CENTROS REGIONALES UNIVERSITARIOS, JEFES DE DEPARTAMENTO.

Estimadas autoridades:

Por este medio y de forma muy atenta, se solicita a los jefes de departamento académicos que procedan a realizar la evaluación del desempeño del personal docente a su cargo, por lo que la encuesta estará habilitada en la Plataforma de la Dirección de Ingreso Permanencia y Promoción (DIPP), a partir del **01 de julio al 31 de agosto del 2026**.

A continuación, se describe el procedimiento a seguir para completar la encuesta de evaluación al personal docente:

INSTRUCTIVO PARA JEFES DE DEPARTAMENTO

LLENADO DE ENCUESTA DE EVALUACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE

1. Seleccione su navegador favorito, e ingrese en la barra de direcciones, la página web: www.registro.unah.edu.hn
2. En el menú principal de la página de inicio, seleccione: **Sistema de pregrado**, luego la opción: **Jefes de Departamento**.
3. Ingrese su número de empleado y la clave de acceso que lo identifican en la plataforma de Registro.
4. Cuando sea el caso, seleccione el Centro Regional, dando un “click” con el botón izquierdo del “mouse”, en “Select”.
5. En el menú de: **Opciones de Matricula Pregrado**, seleccione la opción: **Planificación**, y luego seleccione: **Planificación Académica 2do Periodo 2026**.
6. Seleccione el Departamento que desea consultar, dando un “click” con el botón izquierdo del “mouse”, en “Select”. (Aplica para jefes que tengan dos o más departamentos asignados)
7. En el menú: **Evaluación Docente**, seleccione la opción: **Evaluación**.
8. En el listado que se despliega seleccione el docente a evaluar, dando un “click” con el botón izquierdo del “mouse”, sobre la palabra: **Seleccionar**.
9. Una vez seleccionado el docente a evaluar, aparecerá automáticamente el menú, en el cual deberá seleccionar la opción **Evaluar Docente**, dando un “click” con el botón izquierdo del “mouse”.

“La Educación es la primera Necesidad de la República”





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



SEDP
SECRETARÍA EJECUTIVA DE
DESARROLLO DE PERSONAL

Tel: 2216-6110 Ext: 110069
Correo Electrónico: sedp@unah.edu.hn


A continuación, se desplegará el instrumento para evaluar al docente seleccionado anteriormente.

10. Lea las instrucciones y complete la encuesta, dando un “click” con el botón izquierdo del “mouse”, seleccionando el número en la escala de 1 a 4, que de acuerdo a su criterio corresponde a la situación planteada que ha de valorar.

11. Cuando haya terminado de rellenar el instrumento, de un “click” con el botón izquierdo del “mouse”, sobre la leyenda **Finalizar Encuesta**, que se encuentra al final del instrumento.

En caso de dudas o problemas de tipo técnico, comunicarse vía correo electrónico a la siguiente dirección: monitoreo.vdd@unah.edu.hn



por 
ABOGADO CARLOS DANIEL SÁNCHEZ LOZANO
SECRETARIO EJECUTIVO DE DESARROLLO DE PERSONAL

CC: Archivo

“La Educación es la primera Necesidad de la República”