



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

## UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS SECRETARÍA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL FACULTAD DE INGENIERÍA

### CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CP-SEDP-001-2023

La UNAH convoca a Concurso Público en aplicación de la Ley Orgánica, emitida mediante Decreto 209-2004 del 17 de diciembre de 2004, y en base a los requisitos establecidos en los artículos 34, 39-49 y los Capítulos IV y V del Estatuto del Docente Universitario (EDU-2000), para que los profesionales interesados presenten su aplicación para optar a la plaza de Profesor Titular II, de acuerdo a las siguientes bases:

#### I. DATOS GENERALES DE LA PLAZA

<b>PUESTO:</b>	Profesor Titular II
<b>DEPENDENCIA:</b>	Ingeniería en Sistemas
<b>SUELDO BASE:</b>	Lps.35,265.50
<b>NÚMERO DE PLAZAS:</b>	Dos (2)
<b>INICIO:</b>	Segundo Período Académico de 2023
<b>TIPO DE CONTRATO:</b>	Permanente (sujeto a periodo de prueba, según Art. No. 54 EDU-2000)
<b>JORNADA LABORAL:</b>	Jornada completa de 6 horas (a definirse en conjunto con el Departamento).

#### II. NATURALEZA DEL PUESTO

Profesor Investigador, lo cual incluye actividades: Académicas de Docencia, Investigación, Vinculación Universidad-Sociedad, Orientación, Asesoría Académica, Capacitación Docente y Administración Académica.

#### III. PERFIL PROFESIONAL

Ingeniero en Sistemas, Ingeniería en Ciencias de la Computación, Ingeniería en Sistemas Computacionales, Ingeniería en Informática o título de Ingeniería cuyas asignaturas troncales incluyan formación en todas las siguientes áreas: Programación e Ingeniería de Software, Bases de Datos, Estructuras de Datos, Redes de Datos y Sistemas Operativos; y con Maestría afín al área de la Computación y/o Informática.

**Nota: Los títulos obtenidos en otras universidades nacionales o en el exterior, deben estar debidamente reconocidos o incorporados en la UNAH.**

#### IV. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

1. Presentar currículum vitae actualizado y debidamente sustentado con copias de títulos universitarios, constancia de experiencia profesional, diplomas de asistencia a seminarios, talleres o cursos que acrediten su formación académica y profesional. Sólo se considerarán los diplomas obtenidos después de la obtención del grado universitario.
2. En los casos que corresponda, presentar copias de documentación de publicaciones, trabajos de investigación, actividades de vinculación universidad sociedad.
3. Copia fotostática de documentos personales: cédula de identidad, registro tributario nacional numérico.
4. Para extranjeros con residencia legal en el país, copia fotostática del carné de residencia o permiso extendido por la Dirección General de Extranjería y carné de trabajo extendido por la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social.
5. Acreditar un mínimo de cinco (5) años de trabajo en el área profesional y tres (3) años



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

- mínimo en experiencia docente universitaria y contar con experiencia igual o mayor a tres (3) años en desarrollo software, usando diferentes tecnologías.
6. Acreditar capacitación en el área de desarrollo de software.
7. De preferencia, se solicita haber participado o estar participando por lo menos en un proyecto de investigación (Acreditación mediante constancia).
8. Presentar certificación médica de salud integral en papel del Colegio Médico de Honduras (vigencia no superior a seis meses).
9. Constancia de trabajo, la cual deberá indicar su jornada laboral.
10. Estar afiliado (a) al Colegio Profesional Correspondiente y en pleno goce de sus derechos (presentar constancia de solvencia).
11. Declaración jurada debidamente autenticada por Notario Público de:
  - a) Disponibilidad de horario de acuerdo con la jornada laboral del puesto,
  - b) De no tener actual o potencial conflicto de interés dentro de la unidad académica a la que aplica (Art.13 Código Conducta Ética del Servidor Público).
12. Presentar dos (2) referencias laborales de las últimas instituciones donde trabajó o en su defecto una (1) referencia laboral si solamente ha trabajado en una (1) institución.
13. Constancia de Antecedentes Policiales de la Dirección Policial de Investigaciones (DPI). Vigente.
14. Constancia de Antecedentes Penales extendida por los Juzgados, que de fe de estar en pleno goce de sus derechos civiles y no haber sido condenado. Vigente.
15. Si trabajó anteriormente en esta Universidad, presentar constancia de no haber recibido prestaciones laborales.

## V. OTRAS DISPOSICIONES

1. No haber sido reprobado(a) en ningún concurso para la obtención de un cargo de igual o superior nivel en la UNAH, en el último año previo a la fecha del presente concurso.
2. No estar inhabilitados para inscribirse en el concurso, conforme artículo 49 del EDU-2000.
3. Disponibilidad para recibir capacitación en horario fuera de la jornada de trabajo y fines de semana.
4. Disponibilidad de movilización para realizar giras de trabajo a los Centros Regionales Universitarios, de acuerdo a la necesidad de la unidad académica.
5. Los postulantes a los cuales se les adjudique una plaza recibirán capacitación y formación docente, para lo cual deberán cursar y aprobar, dentro de los primeros 5 años de ingreso a la carrera docente, los siguientes eventos de capacitación:
  - i. Diplomado de Investigación de la DICIHT
  - ii. Programa Aprender – UNAH del IPSP
  - iii. Proceso de Inducción Soy Profesor UNAH
6. Los docentes en período de prueba deben aprobar la evaluación del desempeño al finalizar cada período académico y presentar una carpeta docente de período de prueba.
7. Presentar informe de actividades académicas al finalizar cada periodo Art.192, i) EDU- 2000.
8. Cumplir con los demás requisitos establecidos en la reglamentación vigente en la UNAH.
9. Residir en el Distrito Central.

## VI. PROCESO DE CONCURSO

1. Los postulantes que reúnan el perfil profesional para el puesto, se someterán a evaluación y calificación de los siguientes aspectos:
  - a) Análisis de la hoja de vida y demás documentación presentada.
  - b) Entrevista profesional ante la Comisión de Concurso.
  - c) Examen de conocimientos teórico y/o práctico.
  - d) Clase demostrativa, para evaluar competencias en el ejercicio de la docencia universitaria.
  - e) Pruebas psicométricas realizadas por la Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal.
2. Notificación de resultados por la unidad académica.
3. Inducción al puesto de trabajo.



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

## VII. FUNCIONES PRINCIPALES DEL PUESTO

1. Es responsable de preparar, dirigir e impartir un mínimo de tres (3) asignaturas, con la opción a descarga académica de acuerdo a lo establecido en la ley y reglamentos de la UNAH.
2. Asumir en su campo la responsabilidad de realizar tareas en la docencia, en la investigación y en la vinculación universidad-sociedad.
3. Coordinar y preparar materiales de divulgación y participar activamente en el planteamiento, organización y desarrollo de cursos, seminarios y conferencias en su especialidad; supervisar y coordinar a nivel local y regional las actividades que sobre este aspecto realice el personal bajo su cargo.
4. Asistir, desarrollar, coordinar y evaluar las actividades de perfeccionamiento del personal docente de su departamento o unidad académica.
5. Formar parte de los organismos académicos a nivel de la Universidad y realizar todas aquellas tareas administrativas propias de su cargo y jerarquía.
6. Brindar asesoría en su especialidad a los distintos niveles de educación, principalmente en la revisión de programas y actualización del personal docente.
7. Fomentar, promover y realizar tareas que sobre investigación se realicen de manera conjunta entre la Universidad y otras Instituciones.
8. Investigar problemas relacionados con la realidad nacional recomendando cuando sea el caso, las soluciones técnicas y prácticas pertinentes.
9. Promover la divulgación de los trabajos de investigación de problemas por medio de seminarios, conferencias y otros similares.
10. Asistir a las sesiones del departamento, sección académica o comisión a que fuere convocado o invitado.
11. Atender consultas para asesorar tesis o proyectos que dentro del área de su especialidad demanden estudiantes o docentes.
12. Participar en las tareas de docencia y vinculación universidad-sociedad, principalmente en aquellas materias relacionadas directamente con las investigaciones que realice y que programe la UNAH en coordinación con otras instituciones.
13. Producir material de estudio en su especialidad y brindar asesoría a los docentes de su unidad académica.
14. Realizar actividades de Asesoría Académica con los estudiantes bajo su responsabilidad.
15. Brindar asesoramiento académico a los Coordinadores de Cátedra.
16. Planificar, coordinar, desarrollar y evaluar estudios científicos y culturales procurando que la investigación sirva de instrumento para mejorar la docencia y la vinculación universidad-sociedad.
17. Formar parte de los organismos académicos y de gobierno de la UNAH.
18. Promover la investigación conjunta de la Universidad con otras instituciones estatales y privadas, participando en su coordinación y mejoramiento, desarrollando las metodologías necesarias al efecto.
19. Colaborar con las instituciones y organismos nacionales o internacionales en el estudio y divulgación de problemas cuya importancia sea notoria para el país.
20. Brindar asesoría en su especialidad a los distintos niveles de educación principalmente en la revisión de programas y actualización del personal docente.
21. Participar de manera activa en la planeación, coordinación, realización y evaluación en tareas de docencia y vinculación universidad-sociedad, principalmente en aquellas materias relacionadas directamente con las investigaciones que realice.
22. Organizar, dirigir, ejecutar, evaluar y divulgar, cursos, seminarios y conferencias en su especialidad, en coordinación con la Dirección de Vinculación universidad-sociedad.



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

## VIII. COMPETENCIAS

1. Dominio teórico-metodológico de la profesión.
2. Conocimientos comprobables (mediante una evaluación) en desarrollo de software, diseño y gestión de bases de datos y gestión de sistemas operativos.
3. Capacidad de interrelacionar docencia, investigación y vinculación universidad sociedad.
4. Habilidad de comunicación educativa: aplicación de metodología y materiales de enseñanza universitaria.
5. Habilidad para usar tecnologías de información y comunicación (TICs) aplicadas a su campo disciplinar.
6. Capacidad de planificación, gestión y evaluación de la enseñanza-aprendizaje.
7. Capacidad de trabajo en equipo o grupos interdisciplinarios para la planificación relacionados con el quehacer docente.
8. Habilidad y experiencia en redacción, elaboración de informes y propuestas técnicas.
9. Mantener buenas relaciones humanas, tener alto sentido de responsabilidad y ética profesional.
10. Manejo avanzado de MS Office (Word, Excel, Power Point, Project, Access).
11. Conocimiento del idioma inglés técnico de la profesión.
12. Integrar comisiones de trabajo de manera responsable, según sea designado o requerido por su unidad académica.
13. Cumplir con el mandato de la UNAH en la multimodalidad apoyando los procesos de virtualización de las asignaturas bajo su cargo.
14. Elaborar planificaciones por competencias para cada una de las asignaturas asignadas.
15. Conocimiento y dominio de la normativa institucional de la UNAH.

## VII. VALORES Y PRINCIPIOS

1. Ejercer su profesión con responsabilidad, con altos valores éticos y morales.
2. Mostrar en todo momento una actitud de respeto por sus semejantes y el medio que le rodea.
3. Mostrar espíritu de superación a través de la actualización permanente de sus conocimientos.
4. Espíritu de servicio y participación en la solución de los problemas institucionales y nacionales.
5. Espíritu innovador y emprendedor.

## VIII. APLICACIÓN AL CONCURSO: FECHA, HORA, LUGAR DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Los profesionales interesados en aplicar al concurso deberán hacer entrega de los documentos debidamente foliados (todas las hojas numeradas en un solo documento digital en PDF), de la siguiente manera:

**Dirección de entrega:** Siguiendo las medidas de Bio-Seguridad por el covid-19, la documentación presentada se enviará una (1) versión en formato digital (PDF), la cual deberá remitirse a la siguiente dos direcciones electrónicas: [concursos@unah.edu.hn](mailto:concursos@unah.edu.hn) y [comisionconcurso.is@unah.edu.hn](mailto:comisionconcurso.is@unah.edu.hn), obligatoriamente indicando en el asunto del mensaje la plaza a la cual se está aplicando y el Centro Regional al cual pertenece.

**(Ejemplo: “Asunto: Profesor Titular I, Departamento X de la Facultad/Centro Regional”).**



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

De reunir el perfil profesional y los requisitos establecidos, la comisión de concurso le notificará el lugar de entrevista, momento en el cual hará entrega de la documentación en físico, presentando: UN (1) ejemplar con la documentación original y UNA (1) copia de la hoja de vida, debidamente sustentados.

**NOTA: Los Profesionales deben enviar obligatoriamente la documentación a los dos (2) correos antes mencionados, caso contrario, no se tomará en cuenta su aplicación al proceso de concurso (La Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Facultad de Ingeniería no se harán responsables en los casos que las solicitudes sean enviadas a otros correos electrónicos que no sean los proporcionados anteriormente).**

**Fecha de entrega:** Los documentos se recibirán durante el periodo comprendido del **10 al 23 de marzo de 2023**. (No se recibirán aplicaciones después de las fechas indicadas).

## **XI. LUGAR Y FECHA DE ENTREVISTA**

Después de la revisión y análisis de las aplicaciones presentadas, se seleccionará conforme las bases establecidas en este perfil, a los profesionales que califiquen para concursar; lo cual se notificará a los interesados vía correo electrónico indicando: el periodo de subsanación de documentos en los casos que sea necesario, el lugar, fechas y hora para cotejar los originales de los títulos, la realización de entrevistas, pruebas psicométricas, examen de conocimientos y exposición oral o escrita, para la continuidad del proceso de selección.

Ciudad Universitaria “José Trinidad Reyes”, 10 de marzo de 2023

**ABOGADO CARLOS DANIEL SÁNCHEZ LOZANO**  
**SECRETARIO EJECUTIVO DE DESARROLLO DE PERSONAL**