



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

## UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS SECRETARÍA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL FACULTAD DE HUMANIDADES Y ARTES

### CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CP-SEDP-002-2022

La UNAH convoca a Concurso Público en aplicación de la Ley Orgánica, emitida mediante Decreto 209-2004 del 17 de diciembre de 2004, y en base a los requisitos establecidos en los artículos 34, 39-49 y los Capítulos IV y V del Estatuto del Docente Universitario (EDU- 2000), para que los profesionales interesados presenten su aplicación para optar a la plaza de Profesor por Hora, de acuerdo con las siguientes bases:

#### I. DATOS GENERALES DE LA PLAZA

<b>PUESTO:</b>	Profesor por Hora
<b>DEPENDENCIA:</b>	Departamento de Arquitectura
<b>SUELDO BASE:</b>	De acuerdo con la cantidad de Unidades Valorativas asignadas
<b>NÚMERO DE PLAZAS:</b>	Dos (2)
<b>INICIO:</b>	Segundo Período Académico Semestral de 2022
<b>TIPO DE CONTRATO:</b>	Temporal
<b>JORNADA LABORAL:</b>	5 horas semanales frente al estudiante, más tiempo para planificación académica y revisión de trabajos asignados a estudiantes. Las horas se asignarán de acuerdo con las necesidades de la unidad académica.

#### II. NATURALEZA DEL PUESTO

Docencia Universitaria, lo cual incluye desarrollar actividades Académicas de Docencia, Investigación, Vinculación Universidad-Sociedad, Orientación, Asesoría Académica, Capacitación Docente y Administración Académica.

#### III. PERFIL PROFESIONAL

Ingeniería Mecánica en el grado de licenciatura, con maestría en el campo académico-científico afín al área de formación profesional, con experiencia en diseño y construcción de instalaciones mecánicas y climatización en edificaciones.

***Nota: Los títulos obtenidos en otras universidades nacionales o en el exterior, deben estar debidamente reconocidos o incorporados en la UNAH***

#### IV. DOCUMENTACIÓN REQUERIDA

1. Presentar currículum vitae actualizado y debidamente sustentado con copias de títulos universitarios, constancias de experiencia profesional **en diseño y construcción de instalaciones mecánicas y climatización en edificaciones**; diplomas de asistencia a seminarios, talleres o cursos que acrediten su formación académica y profesional; portafolio que demuestre las competencias en el dominio de herramientas de Sistemas de Información Geográfica, adjuntando documentos y certificaciones, en los casos que aplique. Sólo se considerarán los diplomas obtenidos después del grado universitario.
2. El currículum se presentará en el formato definido por la comisión de concurso y que está disponible para descarga en el siguiente enlace: <https://bit.ly/3xruYoj>
3. En los casos que corresponda, presentar copias de documentación de publicaciones, trabajos de investigación, actividades de vinculación universidad sociedad.
4. Copia fotostática de documentos personales: DNI y registro tributario nacional.



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

5. Acreditar un mínimo tres (3) años de experiencia en el área profesional y específicamente en el área de diseño y construcción de instalaciones mecánicas y climatización en edificaciones, y preferiblemente contar con experiencia en docencia universitaria, en el caso de no poseerlo será un compromiso para su formación.
6. Para extranjeros con residencia legal en el país, copia fotostática del carné de residencia o permiso extendido por la Dirección General de Extranjería y carné de trabajo extendido por la Secretaría de Trabajo y Seguridad Social.
7. Estar afiliado(a) al Colegio Profesional correspondiente y en pleno goce de sus derechos (presentar constancia de solvencia).
8. Presentar certificación médica de salud integral en papel sellado del Colegio Médico de Honduras (vigencia no superior a seis meses).
9. En caso de laborar en otra institución debe presentar constancia de trabajo, la cual deberá indicar su jornada laboral.
10. Declaración jurada de disponibilidad de horario de acuerdo con la jornada laboral del puesto al cual aplica, debidamente autenticada por Notario Público.
11. Presentar dos (2) referencias laborales de las últimas instituciones donde trabajó.
12. Constancia vigente de Antecedentes Policiales de la Dirección Policial de Investigaciones (DPI).
13. Constancia vigente de Antecedentes Penales extendida por los Juzgados, que de fe de estar en pleno goce de sus derechos civiles y no haber sido condenado.
14. Si trabajó anteriormente en esta Universidad, presentar constancia de no haber recibido prestaciones laborales.

## V. OTROS REQUISITOS

1. No haber sido reprobado(a) en ningún concurso para la obtención de un cargo de igual o superior nivel en la UNAH, en el último año previo a la fecha del presente concurso.
2. Disponibilidad para recibir capacitación en horario fuera de la jornada de trabajo y fines de semana.
3. Disponibilidad de movilización para realizar giras de trabajo a los Centros Regionales Universitarios, de acuerdo a la necesidad de la unidad académica.
4. Cumplir con los demás requisitos establecidos en la reglamentación vigente en la UNAH.

## VI. PROCESO DE CONCURSO

1. Los postulantes que reúnan el perfil profesional para el puesto, se someterán a evaluación y calificación de los siguientes aspectos:
  - a) Análisis de la hoja de vida y demás documentación presentada.
  - b) Prueba psicométrica realizada por la Secretaría Ejecutiva de Desarrollo de Personal.
  - c) Entrevista profesional ante la Comisión de Concurso. En caso de situaciones excepcionales, esta entrevista podrá realizarse a través de videoconferencia.
  - d) Examen de conocimiento.
  - e) Exposición oral o escrita para demostrar competencias en el ejercicio de la docencia universitaria.
2. Los profesores por hora deben aprobar la evaluación del desempeño al finalizar cada período académico.

## VII. FUNCIONES PRINCIPALES DEL PUESTO

1. Planificar, promover y ejecutar el proceso de enseñanza-aprendizaje de acuerdo al modelo educativo de la UNAH.
2. Atender consultas y asesorías de las asignaturas de su unidad académica, trabajos de investigación, proyectos de vinculación universidad sociedad, dentro del área de su especialidad.
3. Realizar tareas en el área de investigación, vinculación y gestión administrativa que la UNAH le demande.
4. Integrar equipos de trabajo multidisciplinarios a fin de apoyar a la UNAH en la consecución de los nuevos programas prioritarios de la Reforma.



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

5. Participar en todas las actividades académicas y administrativas de su unidad académica.
6. Orientación a estudiantes y capacitación docente.
7. Integrar comisiones de trabajo de manera responsable, según sea designado o requerido por su unidad académica.
8. Otras funciones de acuerdo con la categoría docente del puesto.

## VIII. COMPETENCIAS

1. Dominio teórico-metodológico de la profesión.
2. Capacidad de interrelacionar docencia, investigación y vinculación universidad sociedad.
3. Habilidad de comunicación educativa: aplicación de metodología y materiales de enseñanza universitaria.
4. Habilidad para usar tecnologías de información y comunicación (TICs) aplicadas a su campo disciplinar.
5. Capacidad de planificación, gestión y evaluación de la enseñanza-aprendizaje.
6. Capacidad de trabajo en equipo o grupos interdisciplinarios para la planificación relacionados con el quehacer docente.
7. Habilidad y experiencia en redacción, elaboración de informes y propuestas técnicas.
8. Mantener buenas relaciones humanas, tener alto sentido de responsabilidad y ética profesional.
9. Manejo de paquetes básicos de Office (Word, Excel, Power Point) e Internet.
10. Preferiblemente poseer conocimiento y dominio operativo del idioma inglés.

## IX. VALORES Y PRINCIPIOS

1. Ejercer su profesión con responsabilidad, con altos valores éticos y morales.
2. Mostrar en todo momento una actitud de respeto por sus semejantes y el medio que le rodea.
3. Mostrar espíritu de superación a través de la actualización permanente de sus conocimientos.
4. Espíritu de servicio y participación en la solución de los problemas institucionales y nacionales.
5. Espíritu innovador y emprendedor.

## X. APLICACIÓN AL CONCURSO: FECHA, HORA, LUGAR DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Los profesionales interesados en aplicar al concurso deberán hacer entrega de los documentos debidamente foliados (todas las hojas numeradas) de la siguiente manera:

- a) Una (1) versión digital de la documentación presentada, la cual deberá remitirse a la siguiente dirección electrónica: [concursos@unah.edu.hn](mailto:concursos@unah.edu.hn) indicando en el asunto del mensaje la plaza a la cual se está aplicando y el Centro Regional al cual pertenece.
- b) **Dirección de entrega:** Siguiendo las medidas de Bio-Seguridad por el covid-19, la documentación se enviará en formato digital (PDF) al siguiente correo electrónico [concursoarquitecturaunah@gmail.com](mailto:concursoarquitecturaunah@gmail.com)

**NOTA:** Los Profesionales deben enviar la documentación a los dos (2) correos antes mencionados caso contrario no se tomará en cuenta su aplicación al proceso de concurso (La Secretaria Ejecutiva de Desarrollo de Personal y Facultad de Humanidades y Artes no se harán responsable en casos que las solicitudes sean enviadas a otros correos electrónicos que no sea los proporcionados anteriormente).



# UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE HONDURAS

- c) **Fecha de entrega:** Los documentos se recibirán durante el periodo comprendido del 22 de junio al 05 de julio de 2022 (No se recibirán aplicaciones después de las fechas indicadas).

**Importante:** Al presentar su aplicación al Concurso, los aspirantes deberán solicitar una constancia de recibo de los documentos, la cual indicará lo siguiente: la plaza a la cual se aplica, la hora y fecha de recepción de la aplicación, nombre y firma del receptor y el sello de la unidad académica correspondiente. (No se recibirán aplicaciones después de las fechas y horas indicadas)

## XI. LUGAR Y FECHA DE ENTREVISTA

Después de la revisión y análisis de las aplicaciones presentadas se seleccionará, conforme las bases establecidas en este perfil, a los profesionales que califiquen para concursar; lo cual se notificará a los interesados vía correo electrónico indicando: el periodo de subsanación de documentos en los casos que sea necesario, el lugar, fechas y hora para cotejar los originales de los títulos, la realización de entrevistas, aplicación de pruebas psicométricas, examen de conocimientos y exposición oral o escrita para la continuidad del proceso de selección.

Ciudad Universitaria “José Trinidad Reyes”

**ABOGADO CARLOS DANIEL SÁNCHEZ LOZANO**  
**SECRETARÍA EJECUTIVA DE DESARROLLO DE PERSONAL**

LU  
CEM  
ASPI  
CIO